



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.ВЛАДИМИРА
«ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
(СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ) ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

28.06.2024

№ 131/1

**Об утверждении календарного учебного графика
на 2024/2025 учебный год**

Руководствуясь законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с приказом управления образования администрации г.Владимира от 14.06.2023 № 739-п «Об организации образовательного процесса по основным общеобразовательным программам в 2023/2024 учебном году», в целях эффективной организации образовательной деятельности Центра и обеспечения доступности оказываемых учреждением услуг, а также эффективной организации труда работников МБУДО «ДООспЦ», **приказываю:**

1. Утвердить календарный учебный график на 2024/2025 учебный год согласно приложению.
2. Заместителям директора по УВР (Соколова М.А., Олибкина Т.В., Сикати-Журавлева Н.Е.):
 - организовать образовательный процесс в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком на 2024/2025 учебный год;
 - осуществлять постоянный контроль за организацией образовательного процесса, в т.ч. за созданием безопасных условий при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих, коррекционно -развивающих программ.
3. Педагогическим работникам при составлении программ, графиков работы руководствоваться годовым календарным учебным графиком на 2024/2025 учебный год.
4. Методисту Лониной К.Б. разместить информацию о годовом календарном учебном графике на 2024/2025 учебный год на информационном стенде и официальном сайте учреждения.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С.Г. Кислова

Календарный учебный график МБУДО «ДООспЦ» на 2024/2025 учебный год

Календарный учебный график регламентирует организацию образовательного процесса и разработан с целью повышения качества образовательной деятельности специалистов Центра.

Нормативно – правовую базу календарного учебного графика составляют:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача по Владимирской области от 15.07.2021г. №4 "О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям";

- Устав МБУДО «ДООспЦ»;

- Лицензия № 3887 на право осуществления образовательной деятельности от 21.03.2016.

Календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом возлагается на директора.

Регламентирование учебного процесса на учебный год

Для педагогов дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на базе общеобразовательных организаций города:

начало учебного года – 02.09.2023;

окончание учебного года – 20.05.2024.

Продолжительность учебного года - 36 учебных недель:

1 полугодие – 17 недель (02.09.2023 - 28.12.2023),

2 полугодие – 19 недель (09.01.2024 - 29.05.2024).

В каникулярное время педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу, научную, творческую, диагностическую, исследовательскую работу, связанную с реализацией образовательных программ. Занятость педагогов дополнительного образования организуется в соответствии с почасовой нагрузкой с учетом индивидуального графика работы.

Продолжительность учебного года для педагогов-психологов, социальных педагогов, учителей-логопедов определяется с учетом графика отпусков данных специалистов и составляет не менее 10 месяцев.

Набор учащихся и комплектование объединений проводится с 01.07.2024 до 11.10.2024.

Дети принимаются в объединения на основании заявления родителей; согласия на обработку персональных данных; договора об оказании дополнительных образовательных услуг (образовательных услуг за счет приносящей доход деятельности).

При приеме в объединения дошкольников необходима медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.

Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста составляет 20-30 минут, для остальных обучающихся - 40-45 минут.

Продолжительность индивидуальной консультации или занятия педагога-психолога – 1,5 часа.

Продолжительность индивидуальной консультации учителя – логопеда, дефектолога, социального педагога – 1 час.

Продолжительность одного занятия для взрослых (в рамках программы родительского всеобуча, работы родительского клуба) - 2 часа.

Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут.

Недельная нагрузка на обучающегося при реализации программы:

- для детей дошкольного возраста – от 2 до 6 часов;

- для детей младшего школьного возраста – от 1 до 2 часов;

- для детей среднего и старшего возраста – от 4 до 10 часов.

Расписание занятий объединений составляется с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Расписание утверждается директором учреждения. Расписание занятий на базе образовательных организаций согласовывается с администрацией школы.

Индивидуальные консультации и занятия на базе Центра проводятся педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-логопедами и учителями-дефектологами в соответствии с графиками работы специалистов и по предварительной записи.

Количество учебных смен – 2:

1 смена 08.30 – 13.00

2 смена 14.00 - 20.00

Регламент административных совещаний

- Заседания педагогического совета проводятся 3-4 раза в год;
- Заседания методических объединений - по мере необходимости, не реже 4-х раз в год;
- Совещание при директоре – 1 раз в неделю (понедельник);
- Планерка педагогического коллектива – 1 раз в месяц;
- Общее собрание трудового коллектива – не реже 1 раза в год.

Режим работы административного, педагогического и прочего персонала

Администрация и прочий персонал – с 08.30 до 17.00.

Обеденный перерыв с 12.00 до 12.30.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Педагогический персонал - согласно учебному расписанию и индивидуальным графикам работы.