



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

06.08.2024

№ 909-п

**О деятельности территориальной психолого-медико-педагогической
комиссии города Владимира**

В целях совершенствования деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Владимира **приказываю:**

1. Утвердить Положение о ТПМПК г.Владимира (далее — Положение) в новой редакции соответствии с приложением.

2. Руководителю ТПМПК г.Владимира (Ошибкина Т.В.):

2.1. Организовать деятельность ТПМПК г.Владимира в соответствии с положением, утвержденным настоящим приказом.

2.2. Ежеквартально в срок 05 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в государственное автономное учреждение Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее — ГАУ ВО ЦППМС) отчет о деятельности ТПМПК г.Владимира.

2.3. Осуществлять взаимодействие с образовательными организациями, учреждениями МСЭ, учреждениями здравоохранения, ГАУ ВО ЦППМС и другими организациями по профильным направлениям деятельности ТПМПК г.Владимира.

3. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (социально-педагогический) центр» (далее МБУДО «ДООспЦ»):

3.1. Обеспечить эффективное функционирование ТПМПК в соответствии с Положением;

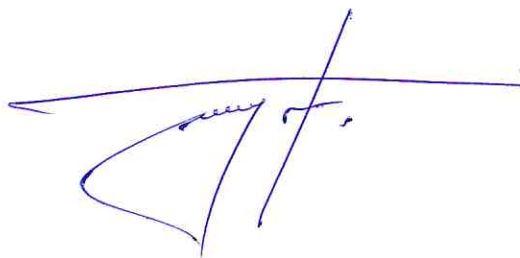
3.2. Опубликовать Положение на официальном сайте образовательной организации в разделе «Деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии».

4. Отделу общего и дополнительного образования:

4.1. Организовать взаимодействие с МБУДО «ДООспЦ» в целях оказания содействия ТПМПК г.Владимира;

4.2. Осуществлять мониторинг деятельности ТПМПК г.Владимира.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления Китаеву Н.А.



Р.В. Чуркин

Приложение—
к приказу управления образования и
молодежной политики
администрации города Владимира
от 06.08.2024 № 909-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
г.Владимира

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – Положение) регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – территориальная ПМПК, комиссия), включая порядок проведения территориальной ПМПК комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. Территориальная ПМПК в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082, Положением о центральной ПМПК, утвержденным распоряжением Департамента образования Владимирской области от 20.08.2021 № 876, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области и настоящим Положением.

1.3. Территориальная ПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. Территориальная ПМПК создается управлением образования и молодежной политики администрации города Владимира и осуществляет свою деятельность в пределах города Владимира. Состав комиссии и сроки её проведения утверждаются приказом управления образования и молодежной политики администрации города Владимира.

1.5. Территориальная ПМПК не является юридическим лицом и действует в рамках полномочий, определенных настоящим Положением.

1.6. Организационно-методическое и информационное сопровождение деятельности территориальной ПМПК осуществляет Муниципальное

бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (социально-педагогический) центр» (далее – «ДООспЦ»), в котором создается структурное подразделение.

1.7. Территориальная ПМПК информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы территориальной ПМПК через сайт МБУДО «ДООспЦ».

1.8. Информация о проведении обследования детей специалистами территориальной ПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей территориальной ПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные направления деятельности и права территориальной ПМПК.

2.1. Основными направлениями деятельности территориальной ПМПК являются:

- проведение психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных территориальной ПМПК рекомендаций;
- определение условия по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов на основании поданных документов и результатов обследования учащихся;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, лицам старше 18 лет, законным представителям лиц старше 18 лет, признанных недееспособными, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития—детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
- оказание федеральным учреждениям медико - социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;
- осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории города;

- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в сфере предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и/или отклонений в поведении детей;

- проведение психолого-медико-педагогического обследования, определения специальных условий получения образования и подготовка рекомендаций для лиц старше 18 лет.

2.2. Территориальная ПМПК имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- привлекать к сотрудничеству специалистов дефектологов, психологов, логопедов – специалистов образовательных организаций города Владимира;

- привлекать к сотрудничеству врачей-специалистов государственных учреждений здравоохранения и (или) частных медицинских компаний, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности (по согласованию);

- вносить в управление образования и молодежной политики администрации города Владимира, ГАУ ВО ЦППМС, предложения по вопросам совершенствования деятельности ПМПК.

2.3. Территориальная ПМПК имеет печать со своим наименованием.

3. Организация деятельности территориальной ПМПК

3.1. Территориальной ПМПК ведется следующая документация:

- журнал записи детей на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование;
- карта ребенка, прошедшего обследование;
- протокол обследования ребенка (далее — протокол);

3.2. Комиссия осуществляет прием заявителей в течение учебного года по графику, утверждаемому ежегодно приказом директора МБУДО «ДООспЦ» г.Владимира.

3.3. Обследование детей и лиц старше 18 лет, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов) до окончания ими обучения в образовательных организациях, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется территориальной ПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) детей, лиц старше 18 лет и их законных представителей (в случае признания их недееспособности) по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей), лиц старше 18 лет.

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их письменного согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Обследование детей и лиц старше 18 лет, консультирование

родителей (законных представителей) и лиц старше 18 лет специалистами территориальной ПМПК осуществляется бесплатно.

3.5. Обследование детей, лиц старше 18 лет проводится на базе МБУДО «ДООспЦ», а также в помещениях образовательных учреждений, заранее определенных для заседания комиссии. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.6. Обследование детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). При необходимости прием может быть анонимным (только в режиме консультации).

3.7. Информация о проведении обследования детей и лиц старше 18 лет в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей и лиц старше 18 лет в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8. Для проведения обследования ребенка и организации его обучения по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования его родители (законные представители) предъявляют в территориальную ПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по предоставлению интересов ребенка, а также предоставляют следующие документы.

1. Заявление о проведении обследования ребенка территориальной ПМПК.

2. Направление на ПМПК образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации (справка врача-психиатра).

3. Психолого-педагогическая характеристика учащегося, выданная образовательной организацией (для обучающегося образовательных организаций).

4. Письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка, копии итоговых контрольных работ по русскому языку и математике, заверенные печатью образовательного учреждения).

5. Табель успеваемости обучающегося по четвертям (триместрам) и за год.

6. Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации).

7. Копия свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии) и копия паспорта (для детей старше 14 лет).

8. Заключение психолого-педагогического консилиума образовательной

организации.

9. Заключение (заключения) центральной или территориальной ПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии).

При необходимости ПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке (например копию справки об инвалидности ребенка (при наличии), копию индивидуальной программы реабилитации (ИПРА) инвалида (при наличии), представление социального педагога образовательной организации, представление учителя-логопеда (для ребенка с нарушением речи), заключение врача-офтальмолога (для ребенка с нарушением зрения), представление педагога-психолога (при отсутствии заключения психолого-педагогического консилиума или специалиста, осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение ребенка), табель успеваемости по четвертям (триместрам) и за год.

3.9. Запись на проведение обследования ребенка на территориальной ПМПК осуществляется при подаче ходатайства образовательным учреждением или заявления родителями (законными представителями) в ТПМПК МБУДО «ДООспЦ» г.Владимира лично или по электронной почте.

3.10. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется образовательным учреждением (или комиссией) в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.11. Обследование детей и лиц старше 18 лет проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей и лиц старше 18 лет.

3.12. При проведении обследования обучающихся образовательных организаций, в которых открыты коррекционные классы, присутствие представителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования и молодежной политики, обязательно.

3.13. Комиссия своим решением может отложить принятие заключения и перенести его принятие на другое заседание в случае:

- недостаточности представленных документов для вынесения решения и необходимости запроса дополнительных документов;
- необходимости проведения дополнительного обследования ребенка.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

3.14. В случае необходимости комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, а также направить ребенка для проведения обследования на центральную ПМПК.

3.15. Заседание ПМПК считается правомочным в случае присутствия на ней следующих специалистов: руководитель комиссии (либо лицо его

заменяющее), учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, врач-психиатр.

3.16. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение комиссии.

3.17. В заключении территориальной ПМПК, заполненном на бланке установленного образца, утвержденного настоящим приказом, указываются:

- обоснованные выводы о наличии, либо отсутствии у ребенка, лица старше 18 лет особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок, лицо старше 18 лет может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

3.18. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ПМПК производятся в отсутствие детей, лиц старше 18 лет.

3.19. Протокол и заключение территориальной ПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью территориальной ПМПК.

3.20. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения

3.21. Копия протокола территориальной ПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей, лиц старше 18 лет или законными представителями лиц старше 18 лет, признанных недееспособными, выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.22. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей, лиц старше 18 лет и законных представителей лиц старше 18 лет, признанных недееспособными, рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей, лицами старше 18 лет и законными представителями лиц старше 18 лет заключение ПМПК является основанием для создания управлением образования и молодежной политики администрации г.Владимира, муниципальными образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания.

3.23. Заключение территориальной ПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с

даты его подписания (для учащихся 9,11 классов — на соответствующий учебный год).

3.24. Территориальная ПМПК оказывает детям, самостоятельно обратившимся в территориальную ПМПК, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

4. Состав комиссии.

4.1. Территориальную ПМПК возглавляет руководитель. Он определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании комиссии, ведет заседания комиссии, подписывает протоколы и заключения от имени комиссии. Руководитель территориальной ПМПК собирает внеплановые (внеочередные) заседания комиссии. Руководитель комиссии может запрашивать у граждан и организаций информацию и документы, необходимые для рассмотрения вопросов на комиссии.

В случае отсутствия руководителя территориальной ПМПК заседание ведет заместитель руководителя комиссии, а в случае его отсутствия — один из членов комиссии.

4.2. Членами территориальной ПМПК могут быть лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, которая соответствует требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтверждена документами об образовании.

4.3. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии могут быть включены и другие работники.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с Министерством здравоохранения администрации Владимирской области.

4.4. Подготовку документов для рассмотрения на комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии.

4.5. Члены комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, ставших им известными в связи с участием в работе комиссии.

5. Права родителей (законных представителей).

5.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- защищать законные права и интересы детей;
- получать консультации по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

6. Заключительные положения.

6.1. Срок действия настоящего положения не ограничен.

6.2. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.3. Вопросы работы территориальной ПМПК, не отраженные в настоящем положении, регулируются решениями управления образования и молодежной политики администрации города Владимира
