



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.ВЛАДИМИРА
«ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
(СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ) ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

09.09.2024

№ 111/9

Об утверждении положения

В целях актуализации организационно-распорядительной документации о деятельности Центра, **приказываю:**

1. Считать утратившим силу приказ № 122 от 12.07.2022г. «Об утверждении положения».
2. Утвердить Положение о логопедической (дефектологической) службе МБУДО «ДООспЦ» г. Владимира в новой редакции согласно приложению.
3. Методисту Лониной К.Б. опубликовать данный приказ на сайте ОО.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Ошибкину Т.В.

С.Г. Кислова

Принято

на педагогическом совете
протокол
от 29.08.2024 г. № 1



Утверждаю

Директор МБУДО «ДООспЦ»

С.Г. Кислова

**Положение
о логопедической (дефектологической) службе МБУДО «ДООспЦ» г.Владимира**

1. Общие положения

1.1. Положение о логопедической (дефектологической) службе в МБУДО «ДООспЦ» (далее - Положение) определяет задачи, порядок организации и деятельности логопедической (дефектологической) службы МБУДО «ДООспЦ» (далее – Служба).

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, а также нормативными правовыми актами Владимирской области, г. Владимира, Уставом, локальными актами МБУДО «ДООспЦ», настоящим Положением.

1.3. Деятельность Службы направлена на оказание помощи детям, имеющим различные нарушения речи, а также нарушения психического и физического развития, в том числе детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из количества детей, нуждающихся в логопедической и дефектологической помощи, помощь может осуществляться посредством введения в штат образовательной организации должности учителя-логопеда (учителя-дефектолога).

1.4 Служба осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией г. Владимира, методической, психолого-педагогической службами МБУДО «ДООспЦ» и родителями (лицами, их заменяющими).

1.5. Логопедические и дефектологические занятия проводятся в специально выделенных помещениях – логопедических кабинетах.

1.6. Общее руководство и контроль за деятельностью Службы осуществляется директором МБУДО «ДООспЦ». Непосредственное руководство и организацию работы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Цель и задачи деятельности логопедической (дефектологической) службы

2.1. Цель: создание условий для предупреждения психологических и выявление речевых нарушений, оказания помощи обучающимся, имеющим проблемы интеллектуального и речевого развития средствами обучения и воспитания.

2.2. Задачи:

а) оказание своевременной и наиболее адекватной потребностям и возможностям ребенка с интеллектуальными и речевыми нарушениями диагностической, профилактической и коррекционно-педагогической помощи;

б) изучение уровня речевого, познавательного, социально-личностного, психологического, физического развития и индивидуальных особенностей детей, нуждающихся в логопедической и дефектологической поддержке, определение основных направлений и содержания работы с каждым из них;

в) координация усилий педагогов и родителей (лиц, их заменяющих), контроль за качеством проведения коррекционной работы с детьми;

3. Основные направления деятельности логопедической (дефектологической) службы

3.1. Работа учителя-логопеда (учителя-дефектолога) осуществляется по следующим направлениям: аналитико-диагностическая, профилактическая, коррекционно-развивающая, методическая.

а) аналитико-диагностическая работа включает в себя:

- сбор и анализ анамнестических данных;
- проведение комплексного обследования устной и письменной речи;
- определение прогноза коррекции речевого развития;
- составление перспективного плана коррекционно-логопедической (дефектологической) работы;

- составление расписания логопедических (дефектологических) занятий.
- б) профилактическая работа направлена на:
 - создание условий для своевременного предупреждения возможных речевых нарушений и предусматривает выявление детей группы риска;
 - предупреждение и преодоление вторичных расстройств у детей, обусловленных первичным речевым нарушением.
- в) коррекционно-развивающая работа направлена на:
 - коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующих функций речи;
 - реализацию личностно-ориентированного подхода к образованию, воспитанию и развитию детей с нарушениями речи.

Осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, тяжести речевых нарушений. Работа ведется на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях в форме индивидуальных логопедических (дефектологических) занятий.

- г) методическая работа направлена на:
- повышение уровня профессиональной компетентности учителя-логопеда (учителя-дефектолога);
 - обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда (учителя-дефектолога), педагогов и родителей (лиц, их заменяющих) в решении задач по преодолению нарушений речи у детей;
 - повышение эффективности коррекционно-развивающей работы;
 - совершенствование программно-методического обеспечения.

3.2. Учитель-логопед (учитель-дефектолог) принимает участие в работе педагогического совета, участвует в проведении теоретических и практико-ориентированных семинаров, круглых столов, конференций и др.

3.3. В качестве консультанта учитель-логопед (учитель-дефектолог) осуществляет консультирование педагогов, родителей (лиц, их заменяющих) по проблемам обучения и воспитания детей, имеющих речевые нарушения, в определении причин неуспеваемости, дает рекомендации по их преодолению.

Консультирование осуществляется в форме индивидуальных, групповых консультаций, бесед, открытых занятий, семинаров.

4. Организация логопедической (дефектологической) работы

4.1. Служба состоит из штатных работников: учителей-логопедов, учителей-дефектологов.

4.2. Служба работает по утвержденному директором МБУДО «ДООснЦ» плану и отчитывается за его выполнение.

Учебная нагрузка учителя-логопеда и учителя-дефектолога составляет 20 часов в неделю.

4.3. В случаях необходимости уточнения диагноза, обучающиеся с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом (учителем-дефектологом) в соответствующее учреждение здравоохранения для обследования врачами-специалистами (неврологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на психолого-медико-педагогическую комиссию.

4.4. Учитель-логопед (дефектолог) имеет право не допускать на занятия ребенка в случае наличия у него видимых признаков простудного заболевания. Родителям необходимо предоставить справку от врача о возможности посещения ребенком занятий после болезни.

5. Функционирование логопедической (дефектологической) службы

5.1. Логопедическая (дефектологическая) коррекционная работа основывается на принципах:

- гуманистической направленности и приоритетности интересов ребенка, ценностного подхода к формированию и принятию личности ребенка;
- доступности информации об особенностях развития, адаптации, обучения и воспитания детей;
- конфиденциальности информации, полученной в ходе работы с семьей;
- обеспечения равной возможности в получении и доступности услуг, предоставляемых Службой;

- индивидуального подхода к ребенку, системности и последовательности в процессе обучения.

5.2. Взаимодействие Службы с получателями услуг осуществляется на безвозмездной основе, на основании заявления родителей (законных представителей).

5.3. На логопедические (дефектологические) занятия принимаются дети с тяжелыми нарушениями речи, имеющими проблемы интеллектуального развития, а также дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды.

5.4. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных и психофизических особенностей детей (цикл от 16 до 38 занятий).

5.5. Зачисление на коррекционные занятия производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест и только к одному специалисту. В первую очередь зачисляются дети, посещающие ОО, в которых не оказываются услуги логопеда. Выпуск воспитанников производится учителем-логопедом (учителем-дефектологом) в течение всего учебного года по окончании реализации программы.

5.6. Основная организационная форма коррекционной работы учителя-логопеда (учителя-дефектолога) – индивидуальные занятия. С целью повышения доступности коррекционно-развивающей работы и увеличения охвата логопедической помощью, возможно объединение обучающихся в подгруппы до 3-х человек (при сходных нарушениях, на этапах автоматизации, закрепления материала).

5.7. Документация учителя-логопеда (учителя-дефектолога) МБУДО «ДООспИЦ»:

- а) речевые карты на каждого ребенка, зачисленного на занятия;
- б) перспективный план работы по формированию речевой деятельности детей на год;
- в) тетрадь для индивидуальных занятий по коррекции речи (находится у воспитанника);
- г) журнал учета рабочего времени учителя-логопеда (дефектолога) (фиксируется посещаемость детьми занятий, отображается краткий план работы);
- д) отчет о результатах коррекционной работы за учебный год;
- е) квартальный отчет по индикативным показателям;
- ж) ежемесячный отчет о выполнении муниципального задания.

5.8. Родители (законные представители) обеспечивают явку ребенка на занятия. Отсутствие ребенка на 2-х занятиях подряд без уважительной причины влечет за собой **отчисление**. Возобновление занятий по запросу родителей осуществляется по записи в порядке очереди.

5.9. В случае неявки ребенка на консультацию по уважительной причине (болезнь, семейные проблемы), по запросу родителей (законных представителей) возможно оказание услуги дистанционно, занятие или консультация проводится в онлайн-формате.

6. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение

6.1. На должность учителя-логопеда, учителя-дефектолога назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое или высшее педагогическое образование (филологический, педагогический факультет) с обязательным прохождением курсов по переподготовке по специальности «Логопедия».

6.2. Ставка заработной платы учителя-логопеда (учителя-дефектолога) устанавливается за 20 астрономических часов педагогической работы в неделю.

6.3. Учитель-логопед (учитель-дефектолог) назначается и увольняется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Права, обязанности и ответственность учителя-логопеда (учителя-дефектолога) устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, решениями соответствующих органов управления образованием, локальными актами МБУДО «ДООспИЦ» г.Владимира, должностной инструкцией.

6.5. Для осуществления логопедической и дефектологической работы МБУДО «ДООспИЦ» обеспечивает Службу штатом сотрудников, помещением, отвечающим санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, а также необходимой материально-технической базой.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора учреждения и вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

7.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с требованиями действующего законодательства.